

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра учета, анализа и аудита



П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.09 Государственный аудит
Магистерская программа	Государственный аудит
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Методика обучения в высшей школе» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (Магистерская программа: Государственный аудит), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 939, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. №245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:
зав. кафедрой учета, анализа и аудита,
д-р экон. наук, профессор



В.Н. Сердюк

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



В.Н. Сердюк

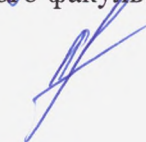
СОГЛАСОВАНО:

Декан учётно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учётно-финансового факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



В.Н. Сердюк

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата и магистратуры: «Педагогика», «Философия», «Университетское образование», «Информационно-коммуникационные технологии», «Методология и методы научных исследований», «Философские проблемы экономики», «Культура речи и деловое общение», «Естественнонаучная картина мира», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность в организациях государственного сектора», «Внутренний аудит в организациях государственного сектора», «Бюджетирование».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

«Аудит (продвинутый уровень)», «Налоговый аудит», «Комплексный экономический анализ в организациях государственного сектора»; производственная практика: научно-исследовательская работа (НИР), рассредоточенная; производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности; преддипломная практика.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.09 Государственный аудит (Магистерская программа: Государственный аудит)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.8. Методика обучения в высшей школе
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	1	2	16	-	32	96	144	зачет
Заочная	1	1	4	-	4	136	144	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Методика обучения в высшей школе» - сформировать у обучающихся систему знаний о сущности, социальной значимости высшего образования и его статусе, подготовить к успешному обучению в высшем учебном заведении в условиях современных интеграционных процессов в международном образовательном пространстве, сформировать у студентов навыки самостоятельного и эффективного обучения в вузе для основательной профессиональной подготовки.

Для достижения поставленной цели учебный процесс направлен на изучение современных направлений развития высшей школы, системы организации учебно-воспитательного процесса с учетом мировых образовательных тенденций, других составляющих системы организации профессиональной подготовки специалистов с высшим образованием.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ

ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Универсальные компетенции (УК):	
<i>Разработка и реализация проектов</i>	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
<i>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</i>	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Категории универсальных компетенций	Универсальные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.И-1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами
			Знает методы и модели структуризации проекта
			Знает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла
			Умеет строить и структурировать жизненный цикл проекта
			Умеет применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений
		УК-2.И-2. Демонстрирует способность управления проектами	Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими
			Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности
			Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла
			Умеет планировать реализацию проекта
			Умеет оценивать эффективность проектов
			Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбере	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	УК-6.И-1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной	Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития
			Знает способы самооценки и самоопределения

жение)	деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	профессиональной деятельности и цели карьерного роста	Умеет оценить возможности реализации профессиональных целей и расставить приоритеты
		УК-6.И-2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	Умеет провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности
			Умеет корректировать планы личного и профессионального развития

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. История и теория обучения в высшей школе	
1. История развития высшего образования, формы обучения в высшей школе	1.1. Возникновение и развитие высшего образования за рубежом 1.2. Краткая история развития высшего образования в России 1.3. Формы обучения в высшей школе
2. Дидактика как теория обучения в высшей школе	2.1. Что такое теория? 2.2. Методология и исходные положения теории обучения 2.3. Сущность дидактики как теории обучения в высшей школе 2.4. Основные дидактические понятия
3. Законы, закономерности и принципы обучения в высшей школе	3.1. Противоречие как движущая сила обучения 3.2. Основной закон обучения. Педагогические законы. Закономерности процесса обучения в высшей школе 3.3. Принципы обучения в высшей школе
4. Компетентностный подход как основной принцип перехода на новые образовательные ориентиры в высшей школе	4.1. Социально-педагогические причины, обусловившие дифференциацию понятий «профессиональная характеристика» и «профессиональная компетентность» 4.2. Соотношение понятий <i>компетенция</i> и <i>компетентность</i> 4.3. Профессиональная компетенция и профессиональная компетентность 4.4. Профессиональные компетентности педагога 4.5. Компетентностная модель будущего преподавателя 4.6. Компетентностный подход как методологический принцип
Раздел 2. Структурные компоненты учебного процесса в высшей школе	
5. Цели и задачи высшего профессионального образования	5.1. Сущность, значение цели и целеполагания в образовании 5.2. Цели профессионального образования и иерархия их уровней. Цель (миссия) основной образовательной программы (ООП) магистратуры по профилю подготовки «Экономика» 5.3. Задачи профессионального образования, их типология
6. Содержание высшего профессионального образования и его отражение в нормативно-программных документах	6.1. Сущность содержания образования 6.2. Принципы отбора содержания профессионального образования 6.3. Нормативно-программные документы, отражающие содержание профессионального образования 6.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

7. Учебный процесс в высшей школе	7.1. Сущность и организация учебного процесса в высшей школе 7.2. Уровни обучения как уровни восприятия и познания информации в высшей школе 7.3. Психологические и педагогические условия эффективной организации учебного процесса в вузе 7.4. Качественные и количественные соотношения в оценке учебного процесса в вузе
8. Преподаватель как организатор образовательного процесса в высшей школе	8.1. Ведущая роль вузовского преподавателя в образовательном процессе 8.2. Основные функции деятельности преподавателя 8.3. Модель профессиональных качеств преподавателя вуза 8.4. Преподаватель глазами студентов
9. Студент высшей школы: характеристика, адаптация к условиям вуза и типология	9.1. Студент: кого и когда так называли? 9.2. Характеристика студента вуза как личности 9.3. Адаптация студентов к условиям вузовской жизни* 9.4. Типология студентов
10. Методы и средства обучения в высшей школе	10.1. Сущность понятия «метод обучения» 10.2. Классификация методов обучения в высшей школе 10.3. Выбор активных методов обучения 10.4. Средства обучения в вузе и их классификация 10.5. Использование в учебном процессе высшей школы компьютерных технологий как средств обучения 10.6. Игра как средство и как метод активного обучения
Раздел 3. Организационные формы обучения в высшей школе	
11. Лекционные формы обучения в высшей школе	11.1. Сущность вузовской лекции, её функции, виды и методические приёмы проведения 11.2. Традиционные формы проведения вузовской лекции: вводная лекция, лекция-информация или лекция-монолог, обзорная лекция 11.3. Нетрадиционные формы организации и чтения лекций: проблемная лекция, лекция-визуализация, бинарная лекция или лекция вдвоем, лекция-беседа или диалог с аудиторией, лекция-дискуссия, лекция-конференция, лекция-консультация
12. Организация и проведение семинарских, лабораторных и практических занятий в высшей школе	12.1. История возникновения, цель и задачи семинарского занятия в вузе 12.2. Функции и типы семинарских занятий 12.3. Особенности подготовки к семинарскому занятию: а) преподавателя, б) студентов 12.4. Методические рекомендации по проведению семинарских занятий и критерии оценки их качества 12.5. Задачи лабораторных и практических занятий и методические рекомендации по их проведению
13. Научно-исследовательская работа студентов высшей школы	13.1. Значение, сущность, цели и задачи научно-исследовательской работы студентов 13.2. Формы и методы привлечения студентов к научно-исследовательской работе 13.3. Понятие о готовности студентов вуза к научно-исследовательской деятельности* 13.4. Особенности организации исследовательской работы магистрантов
14. Организация самостоятельной работы	14.1. Тенденции развития ситуации в высшем образовании и их влияние на активизацию самостоятельной работы студентов

студентов	14.2. Основные определения и виды самостоятельной работы студентов 14.3. Условия эффективной организации и руководство самостоятельной работой студентов 14.4. Особенности и виды самостоятельной работы студентов магистратуры в двухуровневой системе профессиональной подготовки
15. Теоретические основы, формы и средства педагогического контроля в высшей школе	15.1. Принципы и функции контроля в высшей школе 15.2. Формы и виды педагогического контроля в вузе 15.3. Направления повышения объективности контроля 15.4. Педагогическое тестирование и требования к нему 15.5. Модульно-рейтинговый контроль 15.6. Технические средства контроля 15.7. Оценки и отметки, применяемые в вузе

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. История и теория обучения в высшей школе	4	-	8	26	38
1. История развития высшего образования, формы обучения в высшей школе	1	-	2	6	9
2. Дидактика как теория обучения в высшей школе	1	-	2	6	9
3. Законы, закономерности и принципы обучения в высшей школе	1	-	2	6	9
4. Компетентностный подход как основной принцип перехода на новые образовательные ориентиры в высшей школе	1	-	2	8	11
Раздел 2. Структурные компоненты учебного процесса в высшей школе	6	-	12	36	54
5. Цели и задачи высшего профессионального образования	1	-	2	6	9
6. Содержание высшего профессионального образования и его отражение в нормативно-программных документах	1	-	2	6	9
7. Учебный процесс в высшей школе	1	-	2	6	9
8. Преподаватель как организатор образовательного процесса в высшей школе	1	-	2	6	9
9. Студент высшей школы: характеристика, адаптация к условиям вуза и типология	1	-	2	6	9
10. Методы и средства обучения в высшей школе	1	-	2	6	9
Раздел 3. Организационные формы обучения в высшей школе	6	-	12	34	52
11. Лекционные формы обучения в	1	-	2	6	9

высшей школе					
12. Организация и проведение семинарских, лабораторных и практических занятий в высшей школе	1	-	2	6	9
13. Научно-исследовательская работа студентов высшей школы	1	-	2	6	9
14. Организация самостоятельной работы студентов	1	-	2	8	11
15. Теоретические основы, формы и средства педагогического контроля в высшей школе	2	-	4	8	14
ИТОГО ЗА КУРС	16	-	32	96	144

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 1, семестр - 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. История и теория обучения в высшей школе	0,5	-	0,5	37	38
1. История развития высшего образования, формы обучения в высшей школе	-	-	-	9	9
2. Дидактика как теория обучения в высшей школе	-	-	-	9	9
3. Законы, закономерности и принципы обучения в высшей школе	-	-	-	9	9
4. Компетентностный подход как основной принцип перехода на новые образовательные ориентиры в высшей школе	0,5	-	0,5	10	11
Раздел 2. Структурные компоненты учебного процесса в высшей школе	1,5	-	1,5	51	54
5. Цели и задачи высшего профессионального образования	-	-	-	9	9
6. Содержание высшего профессионального образования и его отражение в нормативно-программных документах	0,5	-	0,5	8	9
7. Учебный процесс в высшей школе	0,5	-	0,5	8	9
8. Преподаватель как организатор образовательного процесса в высшей школе	-	-	-	9	9
9. Студент высшей школы: характеристика, адаптация к условиям вуза и типология	-	-	-	9	9
10. Методы и средства обучения в высшей школе	0,5	-	0,5	8	9
Раздел 3. Организационные формы обучения в высшей школе	2	-	2	48	52
11. Лекционные формы обучения в высшей школе	0,5	-	0,5	8	9
12. Организация и проведение семинарских, лабораторных и	-	-	-	9	9

практических занятий в высшей школе					
13. Научно-исследовательская работа студентов высшей школы	0,5	-	0,5	8	9
14. Организация самостоятельной работы студентов	0,5	-	0,5	10	11
15. Теоретические основы, формы и средства педагогического контроля в высшей школе	0,5	-	0,5	13	14
ИТОГО ЗА КУРС	4	-	4	136	144

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1. История и теория обучения в высшей школе

1. Какие знания являются теоретическими, а какие – эмпирическими?
2. Каково общее определение понятия «методология»?
3. Что включает в себя общая дидактика?
4. Дайте определение *предмета* педагогики как науки.
5. Что входит к основным понятиям дидактики?
6. Каковы социально-педагогические причины, обусловившие дифференциацию понятий «профессиональная характеристика» и «профессиональная компетентность»?
7. Каково соотношение понятий *компетенция* и *компетентность*?
8. Что понимается под профессиональной компетенцией и профессиональной компетентностью?
9. Каковы профессиональные компетентности педагога?
10. Вспомните, из каких компонентов состоит учебный процесс?

Раздел 2. Структурные компоненты учебного процесса в высшей школе

1. Покажите на примерах, как взаимосвязаны цели и задачи в образовательном процессе.
2. Как взаимосвязаны цели и целеполагания в образовании?
3. Обозначьте методику целеполагания.
4. Объясните иерархию задач в типологии.
5. Каково ваше отношение к задачам профессиональной деятельности магистра?
6. Чем отличается материальное содержания образования от формального?
7. Почему не тождественны значения терминов «целеобразование» и «целеполагание»?
8. Какие существуют подходы к определению сущности содержания образования?
9. Относится ли опыт творческой деятельности к содержанию образования или это разновидность умений и навыков, которые можно вырабатывать на типичных примерах и упражнениях?
10. Зачем нужен Государственный образовательный стандарт?
11. Какие существуют учебные программы?
12. По каким критериям отбирается содержание профессионального образования?
13. В каких документах отражается содержание образования?
14. Объясните значения произвольного и непроизвольного внимания в учебном процессе.
15. Назовите общепринятые уровни научного познания.

16. В чём суть качественных и количественных соотношений в оценке учебного процесса в вузе?
17. Охарактеризуйте вузовского преподавателя как:
 - а) специалиста в определенной области науки;
 - б) педагога.
18. Какие умения использует преподаватель при проектировании учебного процесса?
19. Какие 6 групп качеств включает в себя модель профессиональных компетенций преподавателя вуза?
20. Какую характеристику вузовского преподавателя дадите вы?
21. Назовите некоторые формы адаптации студента к условиям обучения в вузе. Чем и как может оказать преподаватель первокурснику в его адаптации?
22. Какие существуют типы студентов по признаку их отношения к учёбе?
23. Общее и единичное в понятиях «форма», «метод» и «средство» обучения.
24. Чем интерактивные методы обучения отличаются от других, например, активных?
25. По каким признакам классифицируются методы /средства обучения?
26. Имеется ли разница между формами обучения и организационными формами обучения, если имеется, то какая?
27. Какие организационные формы обучения в вузе вы знаете?

Раздел 3. Организационные формы обучения в высшей школе

1. Лекция: это *метод*, *форма* или *средство* обучения? Когда она форма, когда метод, когда средство?
2. Назовите виды лекций:
 - а) по дидактическим задачам;
 - б) по способу изложения материала.
3. Чем отличаются традиционные лекции от нетрадиционных?
4. Чем отличается *форма получения образования* от организационной *формы обучения*?
5. Каково предназначение и цель проблемной лекции?
6. Вам, студентам, интереснее участвовать на лекционных занятиях или на семинарских? От чего больше зависит этот интерес: от содержания учебного материала, от организации, от преподавателя или каких-то других причин?
7. Какие формы организации семинаров вы знаете?
8. Что означает слово «семинар»?
9. Какие общепедагогические и какие частные задачи решаются на семинарских занятиях?
10. Какие недостатки характерны для семинарских занятий?
11. Какие задачи решаются на лабораторных занятиях, какие – на практических?
12. Отличаются ли методы научного познания от методов обучения, если «да», то чем?
13. Чем отличается НИРС от НИР во внеучебное время?
14. К какой (каким) организационной форме обучения относится научно-исследовательская работа студентов: лекционной, семинарской, лабораторной, практической, самостоятельной?
15. Является ли научно-исследовательская работа студентов самостоятельным видом работы?
16. Является ли самостоятельная работа студентов их плановой работой?
17. Назовите виды внеаудиторных самостоятельных работ студентов/магистров.
18. Какой вид самостоятельной работы, на ваш взгляд, является наиболее эффективным?
19. Перечислите общее и единичное таких организационных форм обучения в вузе, как семинар и лабораторная работа, лабораторная работа и практическое занятие.
20. Какие формы и виды контроля остаточных знаний из школьной практики вы помните? А какие виды контроля существуют в вузе?

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Преподаватель глазами студентов
2. Охарактеризуйте вузовского преподавателя как: а) специалиста в определенной области науки; б) педагога.
3. Характеристика студента вуза как личности
4. Классификация педагогических технологий
5. Формы активного обучения
6. Игра как средство и как метод активного обучения
7. Принципы построения образовательного процесса активного типа
8. Интерактивный метод обучения
9. Работа в малых группах
10. Нетрадиционные формы организации и чтения лекций
11. Методические рекомендации по проведению семинарских занятий и критерии оценки их качества
12. Чем отличаются понятия «исследование», «изучение»?
13. Какой вид работы вы считаете самостоятельной?
14. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности
15. Методы контроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности
16. Направления повышения объективности контроля

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	20
	Самостоятельная работа	5
2	Организационно-учебная работа в аудитории	25
	Самостоятельная работа	5
3	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	5
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено

60-69	Е	неудовлетворительно	зачтено
35-59	FX		не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Сердюк, В. Н. Методика обучения в высшей школе [Электронный ресурс] : уч. пособие / Составители: В. Н. Сердюк, Ш. М. Акаев ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).

2. Сердюк, В. Н. Методика обучения в высшей школе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика / В. Н. Сердюк, Ш. М. Акаев ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2019. - Электронные данные (1 файл).

3. Современные образовательные технологии [Текст] : учеб. пособие для студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, школьных педагогов и вузовских преподавателей / [Н. В. Бордовская и др.] ; под ред. Н. В. Бордовской. - Москва : КноРус, 2010. - 431, [1] с. : ил., табл.

11.2. Дополнительная литература

4. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности [Текст] : учеб. пособие для системы дополнительного образования - повышения квалификации преподавателей вузов / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 389 с. - (Менеджмент в высшей школе).

5. Золотая книга педагога [Текст] / [Е. С. Рапацевич ; под общ. ред. А. П. Астахов]. - Минск : Современная школа, 2010. - 719 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека** (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).